

湛江市疾病预防控制中心 2022 年宣传活动采购项目



2022 年 4 月 24 日

谈判邀请函

采购人采用竞争性谈判的方式对湛江市疾病预防控制中心 2022 年宣传活动采购项目进行采购，欢迎符合相关条件的报价人参加。

一、项目名称：湛江市疾病预防控制中心 2022 年宣传活动采购项目

二、项目编号：ZJCDCCG2022-0005

三、项目内容：具体详见采购文件《项目需求》

四、供应商资格要求：

1. 中华人民共和国境内注册的具有独立民事责任能力的企(事)业法人单位，并具备从事本采购项目的经营范围和能力；

2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3. 本项目不接受联合体投标。

4. 提供投标单位的营业执照、税务登记证、组织机构代码证等相关资质的副本原件；

5. 符合国家有关法律法规的规定。

五、领取采购文件时间：2022 年 4 月 26 日至 2022 年 4 月 28 日(每天上午 9:00 至 11:30，下午 3:00 至 5:30 (法定节假日除外))。

六、领取采购文件方式：

1. 现场领取：湛江市疾病预防控制中心 2 号楼 2 楼 203 室。

2. 网上获取：湛江市疾病预防控制中心官网下载。

七、报价人现场领取采购文件时须提交以下资料：

1. 有效期内的独立企业法人营业执照副本复印件、《税务登记证》副本复印件、《组织机构代码证》副本复印件，已办理三证合一的仅提供《营业执照》副本；

2. 法定代表人本人携带《法定代表人证明书》原件、本人身份证原

件（附身份证复印件，且身份证复印件须本人亲笔签名，加盖公章）；或者法定代表人授权代表携带《法定代表人证明书》原件、《法定代表人授权书》（需法定代表人亲笔签名，印章代替签名无效）原件到现场领取招标文件，并携带身份证原件审核（附法定代表人和被授权人身份证复印件，且身份证复印件须本人亲笔签名，加盖公章）。

注：1、报名需提供的资料(报名时提供复印件并加盖报价单位公章)，如未按要求提供资料或提供的复印件资料与原件不符，则不予报名：

2、以上证件内容如有变更，需提供相关行政管理部门“准予变更”证明。

八、递交谈判文件截止时间：2022年5月6日下午17时00分(北京时间)。

九、递交谈判文件地点：湛江市疾病预防控制中心2号楼2楼203室。

十、谈判时间：在递交谈判文件截止时间后，以采购人评审小组成员全部就位为准。

十一、谈判地点：湛江市疾病预防控制中心综合楼会议室。

十二、特别说明：

已领取采购文件而不参加谈判的供应商，需在谈判时间截止前1个工作日以书面形式告知采购人。

十三、采购人联系方式：

采购人：湛江市疾病预防控制中心

地址：湛江市赤坎区寸金路10号

邮政编码：524037

联系电话：0759-3637883

项目需求

一、投标人的资格要求:

- 1.中华人民共和国境内注册的具有独立民事责任能力的企(事)业法人单位,并具备从事本采购项目的经营范围和能力;
- 2.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
- 3.本项目不接受联合体投标。
- 4.提供投标单位的营业执照、税务登记证、组织机构代码证等相关资质的副本原件;
- 5.符合国家有关法律法规的规定。

投标时需提供上述有效的资质原件查验,并附复印件一套加盖公章留存。

二、需求一览表

序号	项目名称	数量	单位	服务期限	预算总价 (元)
1	湛江市 2022 年碘缺乏病宣传活动	1	项	自合同签订之日起至 2022 年 9 月 30 日前完成	19000
2	湛江市2022年学生近视等常见病防治宣传活动	1	项	自合同签订之日起至 2022 年 9 月 30 日前完成	19000
3	湛江市第十七个世界卒中日暨第十二届中国卒中宣传周活动	1	项	合同签订后至 2022 年 11 月 5 日前完成	17000
4	湛江市“121”艾防宣传活动	1	项	合同签订后于 2022 年 12 月 5 日前完成	47500

说明:湛江市疾病预防控制中心 2022 年宣传活动采购项目预算总价合计 102500 元,每项宣传活动采购内容的预算总价指供应商为完成本项目所收取的全部费用,包括供应商聘请和邀请投入本项目所有人员的劳务费、设备费、运输费、设计及制作费、奖品以及饮料等各种费用及合同实施过程中应预见和不可预见费用等全部费用。报价人每个活动的投标报价不能高于项目预算价,否则视为非响应性报价处理。

三、项目概况

为贯彻落实国家、省市相关工作部署，我中心根据工作要求，拟对中心 2022 年宣传活动进行采购。

四、项目内容

(一) 湛江市 2022 年碘缺乏病宣传活动

项目名称	数量(场)	举办时长(天)	项目要求
消除碘缺乏病启动仪式	1	1	1. 举办地点：徐闻县。 2. 启动仪式以展示和现场咨询的方式开展。 3. 供应商负责活动的总体策划。 4. 需临时搭建演出舞台： 4.1 舞台（12M*5M*0.6M）+红地毯+讲台，临时搭建演出舞台时须符合《演出场所安全技术要求第 2 部分：临时搭建演出场所舞台、看台安全技术要求》； 4.2 舞台中央背景（高清显示屏）：LED 屏（P4，3m 高*8m 长），高清显示屏可嵌入舞台背景或独立使用，与舞台背景设计的显示内容融合、连贯一致。 4.3 舞台两侧背景：①桁架：12mx4m（此为最大面积，按照场地实际大小略有调整）②. 喷画灯布：13mx4m（此为最大面积，按照场地实际大小略有调整）③. 舞台背景根据现场舞台的实际尺寸设计，以“湛江市 2022 消除碘缺乏病”主题设计。中间嵌入为 8m×3m P4 高清显示屏； 4.4 供应商必须要出具详细的舞台效果图并按图施工，背景由供应商设计，采购人审定后制作； 4.5 音响（两对单十五，一对监听），活动需有音响调音师人员参与； 4.6 提供主持人一名。 5. 桌子（26 张，1.2m*0.4m）。

		6. 方型胶凳（120 张）。 7. 帐篷（13 个，3*3m）。 8. 横幅（大，15m*0.7m ， 1 条），横幅（中，5.8m*0.7 m ， 3 条）。 9. 台牌（三角双面，高清不干胶过光膜加亮光板，40cm*25cm ， 10 个）。 10. 每咨询摊位配置摇头风扇 1 把。 11. 线上宣传：邀请市、县两级电视台记者采访报道。 12. 根据主题宣传内容，设计对应宣传主题的三折页报采购方审，宣传三折页设计版本（CDR 格式）在审核后归采购方所有，制作宣传折页 1000 份，归采购方所有。 13. 根据主题宣传内容制作宣传海报 13 幅（1.5m*1.2m）。 14. 根据采购方需求制作 LED 屏电子播放内容。 15. 负责拍摄包括相片、影音像，宣传活动结束后，需剪辑成片（相片及视频版权归采购方所有），所需设备及劳务 费用由供应商负责。 16. 活动设置不少于 4 个与观众互动环节，派发小礼品 24 份，每份奖品约 20 元，互动环节设置及小礼品派发由供应商负责，供应商需提供奖品名称和型号并符合售后三包要求，奖品由供应商采购，采购人审定。 17. 安保及保洁人员若干名：供应商负责现场活动的安保工作和活动结束后的场地保洁工作，所需支付的劳务费及因活动产生的费用由供应商负责。 18. 矿泉水：350ml×24 瓶，符合饮用水标准，不少于 5 箱。
--	--	--

(二) 湛江市2022年学生近视等常见病防治宣传活动

项目名称	数量 (场)	举办时 长(天)	项目要求
学生近视等常见病防治启动仪式	1	0.5	1. 举办地点：赤坎区。 2. 启动仪式以展示和现场咨询的方式开展。 3. 供应商负责活动的总体策划 4. 需临时搭建演出舞台： 4.1 舞台（12M*5M*0.6M）+红地毯+讲台，临时搭建演出舞台时须符合《演出场所安全技术要求第2部分：临时搭建演出场所舞台、看台安全技术要求》； 4.2 舞台中央背景（高清显示屏）：LED屏（P4，3m高*8m长），高清显示屏可嵌入舞台背景或独立使用，与舞台背景设计的显示内容融合、连贯一致。 4.3 舞台两侧背景：①桁架：12mx4m（此为最大面积，按照场地实际大小略有调整）②. 喷画灯布：13mx4m（此为最大面积，按照场地实际大小略有调整）③. 舞台背景根据现场舞台的实际尺寸设计，以“湛江市 2022 消除碘缺乏病”主题设计。中间嵌入为 8m×3m P4 高清显示屏； 4.4 供应商必须要出具详细的舞台效果图并按图施工，背景由供应商设计，采购人审定后制作； 4.5 音响（两对单十五，一对监听），活动需有音响调音师人员参与； 4.6 提供主持人一名。 5. 桌子（26 张，1.2m*0.4m）。 6. 方型胶凳（120 张）。 7. 帐篷（13 个，3*3m）。 8. 横幅（大，15m*0.7m，1 条），横幅（中，5.8m*0.7

		m，3条）。 9. 台牌（三角双面，高清不干胶过光膜加亮光板，40cm*25cm，10个）。 10. 每咨询摊位配置摇头风扇 1 把。 11. 线上宣传：邀请市、区两级电视台记者采访报道。 12. 根据主题宣传内容，设计对应宣传主题的三折页报采购方审，宣传三折页设计版本（CDR 格式）在审核后归采购方所有，制作宣传折页 1000 份，归采购方所有。 13. 根据主题宣传内容制作宣传海报 13 幅（1.5m*1.2m），张贴海报的展板 13 个。 14. 根据采购方需求制作 LED 屏电子播放内容。 15. 负责拍摄包括相片、影音像，宣传活动结束后，需剪辑成片（相片及视频版权归采购方所有），所需设备及劳务 费用由供应商负责。 16. 活动设置不少于 4 个与观众互动环节，派发小礼品 24 份，每份奖品约 20 元，互动环节设置及小礼品派发由供应商负责，供应商需提供奖品名称和型号并符合售后三包要求，奖品由供应商采购，采购人审定。 17. 安保及保洁人员若干名：供应商负责现场活动的安保工作和 活动结束后的场地保洁工作，所需支付的劳务费及因活动产生的费用由供应商负责。 18. 矿泉水：350ml×24 瓶，符合饮用水标准，不少于 5 箱。
--	--	--

(三) 湛江市第十七个世界卒中日暨第十二届中国卒中宣传周活动

项目名称	数量 (场)	举办时 长(天)	项目要求
湛江市第十七个世界卒中日暨第十二届中国卒中宣传周活动	1	0.5	1. 举办地点：廉江市。 2. 供应商负责活动的总体策划 3. 需临时搭建演出舞台： 3.1 舞台（8M*3M*60CM）+红地毯+讲台，临时搭建演出舞台时须符合《演出场所安全技术要求第 2 部分：临时搭建演出场所舞台、看台安全技术要求》； 3.2 舞台中央背景（高清显示屏）：LED 屏（P4，3m 高*7m 长，高清显示屏可嵌入舞台背景或独立使用，与舞台背景设计的 显示内容融合、连贯一致。 3.3 供应商必须要出具详细的舞台效果图并按图施工，背景由供应商设计，采购人审定后制作； 3.4 音响（两对单十五，一对监听），活动需有音响调音师人员参与； 3.5 提供主持人一名。 4. 桌子（26 张，1.2m*0.4m）。 5. 方型胶凳（120 张）。 6. 帐篷（12 个，3*3m）。 7. 横幅（大，15*0.7*1m ， 1 条），横幅（中，5.8m*0.7 m ， 4 条），横幅（小，2.9m*0.7 m ， 4 条）。 8. 台牌（三角双面，高清不干胶过光膜加亮光板，每咨询摊位配置摇头风扇 1 把；40cm*25cm 10 个）。 9. 门形架+海报（8 套）。 10. 根据采购方需求制作 LED 屏电子播放内容。 11. 负责拍摄包括相片、影音像，宣传活动结束后，需剪辑成片（相片及视频版权归采购方所有），所

			需设备及劳务费用由供应商负责。 12. 线上宣传：邀请湛江市、廉江市两级电视台记者采访报道。 13. 安保及保洁人员若干名：供应商负责现场活动的安保工作和活动结束后的场地保洁工作，所需支付的劳务费及因活动产生的费用由供应商负责。 14. 矿泉水：350ml×24 瓶，符合饮用水标准，不少于 5 箱。 15. 毛巾：5 元*201 条；牙膏：12 元*200 支，牙刷：3 元*370 支。
--	--	--	--

(四) 湛江市“121”艾防宣传活动

项目部分	项目名称	项目要求	计量单位	数量/ 场
线上	活动预告	供应商需利用传统媒体和新媒体，设计可引发人们关注和参与的线上活动文案及微信公众号、网站的推文，于活动前 7 天提供采购人审核，并于活动 3 天前进行活动信息推送；	天	1
	后续宣传	根据活动内容在媒体产生推广文章。	天	1
线下	活动摊位	地点：市区（赤坎区、霞山区、麻章区、经开区、坡头区）同步开展 1. 用途：咨询、活动留影或紧急救护等； 2. LED 屏一个：P4，3m 高*7m 长； 音响一套； 3. 帐篷 3m*3m，70 顶； 4. 折叠桌 1.2m*0.4m，70 张； 5. 方凳，300 张；根据活动场地设置公众区； 6. 大横幅 18.4m*0.7m，1 条；	批	1

		中横幅 5m*0.7m, 5 条; 小横幅 2.9m*0.7m, 40 条; 台牌 40cm*25cm, 50 个。 8. 矿泉水: 350ml×24 瓶, 符合饮用水标准, 不少于 5 箱。		
	其他	1. 活动方案由供应商策划, 策划的方案需经我中心研究同意后实施。 2. 邀请电视台进行跟拍、采访, 所需费用由供应商负责 3. 安保及保洁人员若干名: 供应商负责现场活动的安保工作和活动结束后的场地保洁工作, 所需支付的劳务费及因活动产生的费用由供应商负责。 4. 所需物资由中标供应商运送到指定活动地点 5. 以上活动摊位所涉及的物资种类根据策划方案做出完善及调整, 包括搭建临时舞台等项目, 帐篷、桌、凳、横幅、矿泉水等数量由最终报名单位数量确定; 6. 活动经费由实际支出金额开展结算, 不高于伍万元整。	/	/

五、项目服务要求

1. 若遇天气或其他特殊情况, 场次举办形式或有可能变动, 如深化活动策划方案需要使用其它项目, 则根据采购人要求再行协商, 项目技术参数必须等于或优于以下场次要求的技术参数;

2. 每场活动的具体时间, 由采购人于活动开始前以书面或电话形式通知供应商。供应商须在收到活动通知后把需要采购人审定的舞台背景设计、活动方案、主持人名单、

游戏奖品等项目以书面或电子邮件形式发送给采购人审定。若遇天气原因，需延后开展时间的，采购人会于活动开始前 2 天以电子邮件或其他通信方式通知供应商；

3. 若活动需要办理报备手续的，活动前期供应商需到活动举办镇/街公安部门办理举办大型活动报备手续；

4. 举办活动期间，供应商需自行承担现场（供应商方）工作人员意外伤害或身故等保险费用，如供应商方因相关保险未购买而产生的相关责任及费用由供应商方承担，采购方概不负责；

5. 线下活动现场需按区域使用安全警示带或安全围栏等进行合理布置。

六、项目完成期限

项目完成期限：双方签订合同后，中标方需在 1 年内完成，每个项目开展的具体时间以采购方通知为准。

七、合同签订

经谈判确定供应商后，双方签订确认表，五个工作日内双方协议签订合同。

八、验收

（一）验收标准：按国家相关规定进行验收，若无相关规定，需满足招标文件所设需求，验收不合格时，中标方需在采购方指导下进行重新调整。

（二）验收时间：自项目完成期满之日起 10 个工作日内，中标方可向采购方提出验收申请。

（三）验收方式：采购人自行组织中心验收小组及中标方共同验收。

九、支付方式

（一）支付方式为电子转账拨付：服务验收合格后 30 个工作日内一次性电子转账支付；

（二）中标人须提供采购人正规的税务发票。发票抬头写：湛江市疾病预防控制中心；项目内容：湛江市疾病预防控制中心 2022 年宣传活动采购项目。

谈判要求

一、采购方式：竞争性谈判

二、谈判文件的组成：

1. 有效期内的事业单位法人证书复印件或企业法人营业执照复印件(加盖公章);
2. 有效期内的《税务登记证》复印件(加盖公章);
3. 有效期内的《组织机构代码证》复印件(加盖公章);
4. 法定代表人委托书或单位介绍信原件及委托代理人身份证复印件(注：法定代表人或委托代理人办理报名均须携带本人身份证原件核对)。
5. 谈判文件内需提供的相关证明文件、资料等;
6. 采购项目第一次报价表(用信封密封装好并在封口处加盖公章)。

* 注：以上证件内容如有变更，需提供相关行政管理部门“准予变更”证明。

三、谈判原则：

1. 法定代表人或委托代理人需携带本人身份证准时参加谈判会议。
2. 审查供应商资质。
3. 确定供货商办法：符合资质的供应商按采购项目进行第一次报价(不得高于预算价，否则当作废处理)，取最低价分别与各公司谈判，然后进行第二次报价，以第二次报价最低价者为该项目供应商。

四、合同签订：经谈判确定供货商后，双方签订确认表，五个工作日内双方协议签订合同。

五、联系方式：

采购人：湛江市疾病预防控制中心

采购人地址：湛江市赤坎区寸金路 10 号

联系电话：0759-3637883

六、第一次报价表:

湛江市疾病预防控制中心 2022 年宣传活动采购项目
第一次报价表

投标人单位名称（盖章）：

序号	项目名称	单位	数量	项目总价 (元)	合计（元）
1	湛江市 2022 年碘缺乏病宣传活动	项	1		
2	湛江市 2022 年学生近视等常见病防治宣传活动	项	1		
3	湛江市第十七个世界卒中日暨第十二届中国卒中宣传周活动	项	1		
4	湛江市“121”艾防宣传活动	项	1		

注：以上报价均应报含税价格。

投标人(代表):